



DET KONGELIGE
NÆRINGS- OG FISKERIDEPARTEMENT

Regelrådet
Kartverksveien 21
3511 HØNEFOSS

Deres ref

Vår ref

Dato

18/6386-5

21. desember 2018

Statsbudsjettet 2019: Tildelingsbrev til Regelrådet

1. INNLEDNING	1
2. OVERORDNEDE UTFORDRINGER OG PRIORITERINGER	2
3. RAPPORTERINGSKRAV	3
4. BESTILLINGER I 2019	3
5. ANDRE FORUTSETNINGER OG KRAV	3
6. BUDSJETTVEDTAK OG FULLMAKTER FOR 2019	4
VEDLEGG 1: STYRINGSKALENDEREN FOR 2019	6
VEDLEGG 2: FULLMAKTER 2019	7

1. INNLEDNING

Vi viser til Innst. 8 S (2018–2019) og Prop. 1 S (2018–2019) for Nærings- og fiskeridepartementet og meddeler med dette Stortingets budsjettvedtak og departementets styringssignaler for Regelrådet i 2019.

Tildelingsbrevet fastsetter mål og prioriterte tiltak for Regelrådet i 2019. Brevet spesifiserer også enkelte konkrete oppgaver og bestillinger for 2019, men gir ikke en uttømmende oversikt over virksomhetens oppgaver. Virksomhetens myndighet, ansvar og faste oppgaver framgår av hovedinstruksen for styringen av Regelrådet, fastsatt 18.12.15.

Departementet tar forbehold om at virksomheten innenfor gjeldende budsjettammer kan bli pålagt enkelte oppgaver i tillegg til de som er beskrevet i dette brevet. I slike tilfeller skal det sendes tillegg til tildelingsbrev.

2. OVERORDNEDE UTFORDRINGER OG PRIORITERINGER

Offentlige reguleringer kan bidra til at næringslivet påføres unødvendige byrder. Dette er særlig utfordrende for små virksomheter. Regelrådets formål er å bidra til at næringslivet ikke påføres unødvendige byrder gjennom nytt eller endret regelverk. Rådet ble opprettet for å bidra til bedre beslutningsgrunnlag i saker som kan ha økonomiske og administrative konsekvenser for næringslivet. Regelrådet skal vurdere om konsekvensene for næringslivet er tilstrekkelig kartlagt, og om reglene er utformet slik at de oppnår målene til en relativt sett lav kostnad for næringslivet. Regelrådet er et ledd i forenklingsarbeidet for næringslivet, som skal legge til rette for økt verdiskaping og konkurransekraft.

2.1. Mål

Samfunnsoppdrag

Regelrådets formål er å bidra til at næringslivet ikke påføres unødvendige byrder gjennom nytt eller endret regelverk.

Regelrådets hovedoppgaver

1. Regelrådet skal gi uttalelser til forslag til nytt eller endret regelverk som påvirker næringslivets rammebetingelser
2. Regelrådet skal gi generell veiledning til forvaltningen om utarbeidelse av konsekvensvurderinger, og rådet kan bistå ansvarlig departement i arbeidet med å vurdere konsekvensene av EØS-relevant regelverk.
3. Regelrådet skal følge den faglige utvikling og praksis på områdene regelforenkling og regulering.

2.2. Regelrådet skal gi uttalelser til forslag til nytt eller endret regelverk som påvirker næringslivets rammebetingelser

Regelrådet vurderer om konsekvensene for næringslivet av nye og endrede regler er tilstrekkelig kartlagt, og om reglene er utformet slik at de oppnår målene til en relativt sett lav kostnad for næringslivet. Regelrådet vurderer selv hvilke forslag til nytt og endret regelverk rådet prioriterer å gi uttalelser til, blant de forslag som til enhver tid er på høring. Regelrådet prioriterer saker blant annet på bakgrunn av hvor mange aktører som ventes å bli påvirket av forslaget, og hvor store økonomiske og administrative byrder forslagene kan ventes å føre til for de berørte. Når Regelrådet avgir en rødmerket (kritisk) uttalelse til forslag til nytt eller endret regelverk, skal Regelrådet tilby det aktuelle departement eller underliggende virksomhet et overleveringsmøte for å gi veiledning.

2.3. Regelrådet skal gi generell veiledning til forvaltningen om utarbeidelse av konsekvensvurderinger

Regelrådet driver utadrettet virksomhet for å veilede blant annet departementer og direktorater i effektiv regulering. Regelrådet opparbeider seg økt kompetanse på vurdering

av EUs konsekvensvurderinger, og kan gi departementer denne typen bistand på forespørsel.

2.4. Regelrådet skal følge den faglige utvikling og praksis på områdene regelforenkling og regulering

Regelrådet skal delta i internasjonale regelrådssamarbeid som RegWatch Europe, og skal ha dialog med bl.a. EUs regelråd, Regulatory Scrutiny Board, det svenske Regelrådet og Storbritannias Regulatory Policy Committee.

3. RAPPORTERINGSKRAV

Regelrådet skal

- (1) utarbeide statistikk over uttalelser,
- (2) gi vurderinger knyttet til det generelle bildet som avtegner seg, spesielt om det er noen gjennomgående problemer med konsekvensvurderinger som det er verdt å påpeke,
- (3) kartlegge effekten av Regelrådets uttalelser i hver enkelt sak der Regelrådet har vesentlige innvendinger.

Regelrådet skal presentere en oversikt over arbeidet som er gjort for å følge faglig utvikling og praksis på områdene regelforenkling og regulering.

Regelrådet skal også presentere en oversikt over veiledningsaktivitet og informasjonsvirksomhet for å fremme effektiv regulering.

Rapportering gis i årsrapporten for 2019.

4. BESTILLINGER I 2019

- Årsrapport, leveringsfrist 1. mars 2019
- Budsjettforslag, leveringsfrist 15. mars 2019
- Satsingsforslag 2021, leveringsfrist 1. november 2019
- Ev. rapportering på fellesføringer (IKT-sikkerhet og digitaliseringsarbeid mv.), leveringsfrist ikke fastsatt.

5. ANDRE FORUTSETNINGER OG KRAV

5.1. Førings om inkluderingsdugnad

Regelrådet skal arbeide systematisk for å realisere regjeringens inkluderingsdugnad, og utvikle rutiner og arbeidsformer i personalarbeidet med sikte på å nå målene for dugnaden. Regelrådet skal i årsrapporten redegjøre for hvordan Regelrådets rekrutteringsarbeid har vært innrettet for å nå 5 %-målet og de øvrige målene for inkluderingsdugnaden.

Har Regelrådet hatt nyansettelser i rapporteringsperioden, skal andelen som har nedsatt funksjonsevne eller hull i CV'en rapporteres i årsrapporten. Har Regelrådet færre enn fem nyansettelser i perioden, skal prosentandelen ikke rapporteres i årsrapporten, for å sikre personvernet til de nyansatte. For disse virksomhetene kan det være aktuelt å ha en lengre måleperiode (enn ett år) før måltallet rapporteres. I årsrapportens kapittel 4 skal alle virksomheter vurdere arbeidet opp mot målene for dugnaden; hva som har vært vellykkede

tiltak, hva som har vært utfordringer, og hvorfor virksomheten eventuelt ikke har lyktes med å nå målene for dugnaden.

5.2. Førings om arbeidslivskriminalitet

Offentlige oppdragsgivere har som innkjøpere av varer og tjenester et særskilt ansvar for å motvirke arbeidslivskriminalitet. Det forventes at offentlige virksomheter går foran i arbeidet med å fremme et seriøst arbeidsliv. Regelrådet skal ved tildeling av oppdrag og i oppfølging av inngåtte kontrakter sikre at deres leverandører følger lover og regler. Regelrådet skal i årsrapporten redegjøre for resultater fra oppfølging av inngåtte kontrakter og hvordan virksomhetens anskaffelser er innrettet for å gjennomføre dette hensynet.

5.3. Førings om sikkerhet og beredskap

Arbeidet med sikkerhet og beredskap skal tilpasses virksomhetens samfunnsoppdrag. Regelrådet skal gjennomføre risikovurderinger for å identifisere sårbarheter og avhengigheter som krever oppfølging. Regelrådets internkontrollsystem for informasjonssikkerhet skal avdekke om etablerte sikkerhetstiltak er virkningsfulle, og bidra til at korrigerende tiltak iverksettes ved behov. Det forventes at Regelrådet regelmessig evaluerer og tar lærdom av øvelser og uønskede hendelser. Det skal gjøres rede for Regelrådets arbeid med beredskap og informasjonssikkerhet i årsrapporten.

6. BUDSJETTVEDTAK OG FULLMAKTER FOR 2019

6.1. Budsjettvedtak

For Regelrådet er det fattet budsjettvedtak på kap. 915.

Utgifter

Kap. 915	Regelrådet	Beløp
Post 01	<i>Drift</i>	11 mill. kroner
Sum kap.		11 mill. kroner

Regelrådet har ansvar for å planlegge virksomheten i 2019 innenfor de bevilgningsrammer som er gitt i dette brevet (jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.).

Det følger av § 5 i Stortingets bevilgningsreglement at utgiftsbevilgninger ikke kan overskrides eller brukes til andre formål enn forutsatt av Stortinget, med mindre det er gitt eksplisitt fullmakt om noe annet, jf. punkt 5.2 under.

6.2. Finansielt rammeverk

Det vises til Bestemmelsene om økonomistyring i staten pkt. 3.4.2. Regelrådet skal føre regnskap etter kontantprinsippet.

6.3. Tildeling

I tråd med kravene i § 7 i Reglement for økonomistyring i staten og føringene gitt i dette tildelingsbrevet, blir bevilgningene på kapittel 915 stilt til disposisjon for Regelrådet.

Med hilsen

Trine S. Lindgren (e.f.)
avdelingsdirektør

Helene Vada
rådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

VEDLEGG 1: STYRINGSKALENDEREN FOR 2019

Måned	Dato	Aktivitet
Jan.-feb.	Medio jan. - medio feb.	Avslutning statsregnskap 2018, jf. eget brev fra NFD med frister
Mars	1. mars 1. mars 15. mars	Årsrapport 2018, jf. krav i R-115 Ev. innspill til revidert budsjett 2019 Budsjettforslag 2020
April	xx. april	Etatsstyringsmøte vår
Mai		
Juni		Kontraktssamtale med virksomhetsleder
Juli		
Aug.		
Sept.	20. sept.: 20. sept.:	Risikovurdering Status økonomi per 31.aug., inklusive eventuelle innspill til endringsproposisjon høstsesjon 2019
Okt.	Okt. - nov. xx. okt.	Dialog om tildelingsbrev for 2020 Etatsstyringsmøte høst
Nov.	1. nov.	Ev. innspill til store satsinger 2021
Des.	31. des.	Tildelingsbrev for 2020

Nærmere informasjon om format og innhold i de ulike leveransene i styringskalenderen for virksomheter under Nærings- og fiskeridepartementet finnes på <https://www.regjeringen.no/no/dokument/dep/nfd/tildelingsbrev-og-arsrapporter/tildelingsbrev-/id2571433/>

VEDLEGG 2: FULLMAKTER 2019

Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet

Bevilgningsreglementet har bestemmelser om unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene er redegjort for i Finansdepartementets (FIN) rundskriv R-110, sist oppdatert 13.01.2017. Det vises også til veileder for statlig budsjettarbeid utgitt av FIN (R-0634 B), som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

NFD delegerer med dette følgende fullmakter til Regelrådet for 2019, med de utdypende vilkår som er fastsatt i FINs rundskriv R-110, jf. punktene 2.2 – 2.6:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over budsjettåret, forutsatt at eventuelle avtaler inngås innenfor rammen av *Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor*, fastsatt 20. januar 2012 og sist endret 29. mai 2015.
- Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten mot tilsvarende innsparing i de neste fem budsjettårene.

Departementet tar forbehold om at fullmaktene kan inndras dersom de ikke benyttes i overensstemmelse med kravene i rundskrivet. Det bes om rapportering om utnyttelsen av hver enkelt fullmakt i forklaringene til statsregnskapet.

Administrative fullmakter

Det vises til følgende:

- Hovedinstruksen for styringen av Regelrådet