



DET KONGELIGE
NÆRINGS- OG FISKERIDEPARTEMENT

Regelrådet
Kartverksveien 21
3511 HØNEFOSS

Deres ref	Vår ref	Dato
	19/6982-1	17. desember 2019

Statsbudsjettet 2020: Tildelingsbrev til Regelrådet

1. Innledning	1
2. Overordnede utfordringer og prioriteringer	2
3. Mål og indikatorer	2
4. Prioriterte tiltak og bestillinger i 2020	4
5. Andre forutsetninger og krav	4
6. Budsjettvedtak og fullmakter for 2020	5
Vedlegg 1: Kalender for styringsdialogen 2020	7
Vedlegg 2: Fullmakter 2020	8

1. INNLEDNING

Vi viser til Innst. 8 S (2019–2020) og Prop. 1 S (2019–2020) for Nærings- og fiskeridepartementet og meddeler med dette Stortingets budsjettvedtak og departementets styringssignaler for Regelrådet i 2020.

Tildelingsbrevet fastsetter mål og prioriterte tiltak for Regelrådet i 2020. Brevet spesifiserer også enkelte konkrete oppgaver og bestillinger for 2020, men gir ikke en uttømmende oversikt over virksomhetens oppgaver. Virksomhetens myndighet, ansvar og faste oppgaver framgår av hovedinstruksen for styringen av Regelrådet, fastsatt 18. desember 2015.

Departementet tar forbehold om at virksomheten innenfor gjeldende budsjetttrammer kan bli pålagt enkelte oppgaver i tillegg til de som er beskrevet i dette brevet. I slike tilfeller skal det sendes tillegg til tildelingsbrev.

Postadresse
Postboks 8090 Dep
0032 Oslo
postmottak@nfd.dep.no

Kontoradresse
Kongens gate 8
www.nfd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
912 660 680

Avdeling
Næringspolitisk
avdeling

Saksbehandler
Sigurd Melsom
22 24 65 60

2. OVERORDNEDE UTFORDRINGER OG PRIORITERINGER

Offentlige reguleringer av næringsvirksomhet er nødvendige på mange områder, men kan ofte bidra til at næringslivet påføres unødvendige byrder. Dette er særlig utfordrende for små virksomheter der det er begrenset administrativ kapasitet.

Regelrådet er en faglig uavhengig forvaltningsenhet som selv velger hvilke saker den gir uttalelser til og hvilke saksområder som prioriteres. Regelrådet skal fordele sin arbeidsinnsats på uttalelser, veiledning og utvikling på en måte som ivaretar samfunnsoppdraget i størst mulig grad.

Regelrådet skal gjennom sin virksomhet bidra til økt verdiskaping og konkurransekraft, ved å påse at næringslivet ikke påføres unødvendige byrder.

3. MÅL OG INDIKATORER

3.1 Målbilde

Samfunnsoppdrag

Regelrådet skal bidra til økt verdiskaping ved at næringslivet ikke påføres unødvendige byrder gjennom nytt eller endret regelverk.

Hovedmål

1. Regelrådets arbeid skal føre til uttalelser til forslag til nytt eller endret regelverk som påvirker næringslivets rammebetingelser.
2. Regelrådets arbeid skal føre til at forvaltningen får generell veiledning om utarbeidelse av konsekvensvurderinger og ansvarlig departement får bistand i arbeid med å vurdere konsekvensene av EØS-relevant regelverk.
3. Regelrådets arbeid skal være i samsvar med den faglige utviklingen og praksisen på områdene regelforenkling og regulering.

3.2 Hovedmål 1: Regelrådets arbeid skal føre til uttalelser til forslag til nytt eller endret regelverk som påvirker næringslivets rammebetingelser.

Regelrådet vurderer selv hvilke forslag til nytt eller endret regelverk rådet prioriterer å gi uttalelser til, blant de forslag som til enhver tid er på høring. Regelrådet skal vurdere om konsekvensene for næringslivet er tilstrekkelig kartlagt, og om reglene er utformet slik at målene nås til en relativt sett lav kostnad for næringslivet.

Indikatorer

- Antall kartlagte regelverksforslag per år
- Andel kartlagte regelverksforslag av det totale antallet relevante forslag
- Antall uttalelser per år
- Vurdering av effektene av Regelrådets uttalelser, herunder vurdering av endring hos de store regelverksutviklerne over tid

3.3 Hovedmål 2: Regelrådets arbeid skal føre til at forvaltningen får generell veiledning om utarbeidelse av konsekvensvurderinger og ansvarlig departement får bistand i arbeid med å vurdere konsekvensene av EØS-relevant regelverk.

Regelrådet driver utadrettet virksomhet for å veilede blant annet departementer og direktorater i effektiv regulering, og utredning av virkninger for næringslivet. Regelrådet kan også bistå departementer med å vurdere EUs konsekvensvurderinger.

Når Regelrådet avgir en rødmerket (kritisk) uttalelse til forslag til nytt eller endret regelverk, skal Regelrådet tilby det aktuelle departement eller underliggende virksomhet et overleveringsmøte for å gjennomgå uttalelsen og for å gi veiledning.

Indikatorer

- Antall overleverings- og veiledningsmøter tilbudt og avholdt
- Vurdering av effekten av veiledningsarbeidet generelt og for viktige regelverksutviklere spesielt

3.4 Hovedmål 3: Regelrådet skal følge den faglige utviklingen og praksisen på områdene regelforenkling og regulering.

Regelrådet skal delta i internasjonale regelrådssamarbeid som RegWatchEurope og ha dialog med blant annet EUs regelråd (Regulatory Scrutiny Board), det svenske Regelrådet, det danske Erhvervslivets EU- og Regelforum og Storbritannias Regulatory Policy Committee.

Regelrådet skal følge arbeidet og kan delta som fast medlem i OECDs Regulatory Policy Committee.

Regelrådet skal også følge utviklingen og praksisen på områdene regelforenkling og regulering nasjonalt. Regelrådet skal samarbeide med aktuelle forvaltningsorganer og academia.

Indikatorer

- Vurdering av effekten på Regelrådets arbeid med uttalelser av å følge den faglige utviklingen og praksisen nasjonalt og internasjonalt på områdene regelforenkling og regulering
- Vurdering av hvordan Regelrådet har innhentet og videreformidlet informasjon om regelforenkling og regulering

3.5 Effektiv drift

Regelrådet skal innrette sin virksomhet slik at hovedmålene oppnås på en effektiv måte.

Indikator

- Vurdering av Regelrådets systemer, rutiner og internkontroll med sikte på hvordan dette legger til rette for en effektiv drift

Vi viser for øvrig til pkt. 4.2.

3.6 Rapportering på mål og indikatorer

3.6.1 Rapportering på styringsindikatorer

Regelrådet skal rapportere på de ovennevnte styringsindikatorer og knytte dette opp mot etatens tre hovedmål. Etaten skal med utgangspunkt i indikatorer gjøre en vurdering av egen måloppnåelse. Samtidig skal Regelrådet vurdere hva som har påvirket måloppnåelsen, hvorfor etaten eventuelt ikke har hatt god nok måloppnåelse, og hva som kan gjøres annerledes fremover.

3.6.2 Støttende analyser

Rapportering på styringsindikatorer bør suppleres med noe mer utfyllende informasjon. Gjennom en støttende analyse kan Regelrådet gi mer utfyllende informasjon eller statistikk som kan bidra til å belyse etatens måloppnåelse og gi en utdypende forståelse av resultater og effekter.

4. BESTILLING I 2020

Regelrådet skal sammen med departementet arbeide videre med å utforme gode mål og indikatorer for Regelrådets årlige virksomhet og se på muligheten for å utarbeide et mer helhetlig forslag til indikatorer for effektiv drift. NFD vil i 2020 oppdatere Regelrådets hovedinstruks. Arbeidet med mål og indikatorer må sees i sammenheng med dette arbeidet. NFD vil ta initiativ til samarbeid om bestillingen.

Bestillingen skal diskuteres og rapporteres på i etatsstyringsmøtene.

5. ANDRE FORUTSETNINGER OG KRAV

5.1 Førings om regjeringens inkluderingsdugnad

Regelrådet skal arbeide for å utvikle rutiner og arbeidsformer for å nå målene for regjeringens inkluderingsdugnad. Regelrådet skal i årsrapporten redegjøre for hvordan rekrutteringsarbeidet har vært innrettet for å nå målet om 5 pst., vurdere eget arbeid opp mot målene og omtale utfordringer og vellykkede tiltak. Har Regelrådet hatt nyansettelser i faste eller midlertidige stillinger i 2020, skal antallet med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en, samt nyansettelser i faste og midlertidige stillinger totalt, rapporteres i årsrapporten. Virksomheten skal rapportere i tråd med veiledning publisert høsten 2019.

5.2 Førings om lærlinger

Alle statlige virksomheter skal knytte til seg minst én lærling. Regelrådet skal hvert år vurdere om de kan øke antallet lærlinger og tilby opplæring i nye lærefag og skal knytte seg til et opplæringskontor. Regelrådet skal rapportere om status i årsrapporten.

5.3 Bruk av kommunikasjonstjenester

Oppgaver knyttet til ekstern og intern kommunikasjon i og for Regelrådet skal som hovedregel utføres av virksomheten selv. Unntak fra dette er oppgaver knyttet til design av kommunikasjonsmateriell, f.eks. rapporter. Departementet legger et følg-eller-forklar-prinsipp til grunn for dette, som innebærer at dersom Regelrådet ser behov for å anskaffe

kommunikasjonstjenester fra andre aktører, skal dette redegjøres for overfor departementet i styringsdialogen.

5.4 Oppfølging av sikkerhet og beredskap

Arbeidet med sikkerhet og beredskap skal tilpasses virksomhetens egenart, risiko og vesentlighet.

Regelrådet skal ha god styring og kontroll med informasjonssikkerheten i samsvar med relevante mål i nasjonal strategi for digital sikkerhet og tiltaksplan. Regelrådet har ansvar for å forebygge og håndtere digitale angrep i egen virksomhet, og for å dele informasjon om digitale angrep med departementet og relevante samarbeidspartnere.

Regelrådet skal redegjøre for arbeidet med sikkerhet og beredskap i årsrapporten.

5.5 Rapportering på andre forutsetninger og krav

Regelrådet skal rapportere på kap. 5 *Andre forutsetninger og krav* samlet og som en egen del i årsrapporten for 2020.

6. BUDSJETTVEDTAK OG FULLMAKTER FOR 2020

6.1 Budsjettvedtak

For Regelrådet er det fattet budsjettvedtak for kap. 915.

Utgifter

Kap. 915	Regelrådet	Beløp
Post 01	Driftsutgifter	11 200
Sum kap. 915		11 200

Regelrådet har ansvar for å planlegge virksomheten i 2020 innenfor de bevilgningsrammer som er gitt i dette brevet (jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.).

Det følger av § 5 i Stortingets bevilgningsreglement at utgiftsbevilgninger ikke kan overskrides eller brukes til andre formål enn forutsatt av Stortinget, med mindre det er gitt eksplisitt fullmakt om noe annet, jf. punkt 5.2 under.

6.2 Finansielt rammeverk

Det vises til Bestemmelsene om økonomistyring i staten pkt. 3.4.2. Regelrådet skal føre regnskap etter kontantprinsippet

6.3 Tildeling

I tråd med kravene i § 7 i Reglement for økonomistyring i staten og føringene gitt i dette tildelingsbrevet, blir bevilgningene på kapittel 915 stilt til disposisjon for Regelrådet.

Med hilsen

Wenche Stenberg (e.f.)
ekspedisjonssjef

Solveig Brekke Fjeldheim
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen

VEDLEGG 1: KALENDER FOR STYRINGSDIALOGEN 2020

Måned	Dato	Aktivitet
Jan.-feb.	Medio jan. – medio feb.	Avslutning statsregnskap 2019, jf. eget brev fra NFD med frister Fagmøte
Mars	1. mars 1. mars 15. mars	Årsrapport 2019, jf. krav i R-115 Ev. innspill til revidert budsjett 2020 Budsjettforslag 2021
April	22. april 20. april	Etatsstyringsmøte vår Risikovurdering Økonomistatus per 31. mars
Mai		
Juni		Kontraktssamtale med virksomhetsleder
Juli		
Aug.		Fagmøte
Sept.	20. sept.: 20. sept.:	Risikovurdering Status økonomi per 31. august, inklusive eventuelle innspill til endringsproposisjon høstsesjon 2020
Okt.	Okt. – nov. okt./nov.	Dialog om tildelingsbrev for 2021 Etatsstyringsmøte høst
Nov.	1. nov.	Ev. innspill til store satsinger 2022
Des.	31. des.	Tildelingsbrev for 2021

Nærmere informasjon om format og innhold i de ulike leveransene i styringskalenderen for virksomheter under Nærings- og fiskeridepartementet finnes på <https://www.regjeringen.no/no/dokument/dep/nfd/tildelingsbrev-og-arsrapporter/tildelingsbrev-/spesifisering-av-bestillinger-i-styringskalenderen-for-nfds-etater/id2616898/>

VEDLEGG 2: FULLMAKTER 2020

Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet

Bevilgningsreglementet har bestemmelser om unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene er redegjort for i Finansdepartementets (FIN) rundskriv R-110, sist oppdatert 13.01.2017. Det vises også til veileder for statlig budsjettarbeid utgitt av FIN (R-0634 B), som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

NFD delegerer med dette følgende fullmakter til Reglrådet for 2020, med de utdypende vilkår som er fastsatt i FINs rundskriv R-110, jf. punktene 2.2 – 2.6:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over budsjettåret, forutsatt at eventuelle avtaler inngås innenfor rammen av *Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor*, fastsatt 20.01.2012 og sist endret 13.01.2015.
- Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel, begrenset til 5 prosent av bevilgningen under post 01.
- Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten mot tilsvarende innsparing i de neste fem budsjettårene.

Departementet tar forbehold om at fullmaktene kan inndras dersom de ikke benyttes i overensstemmelse med kravene i rundskrivet. Det bes om rapportering om utnyttelsen av hver enkelt fullmakt i forklaringene til statsregnskapet.

Administrative fullmakter

Det vises til følgende:

- Hovedinstruks for styringen av Regelrådet