

INSTRUKS TIL REGELRÅDET

Fastsatt av Nærings- og fiskeridepartementet 10. desember 2020

1. Innledning

Instruksen er fastsatt av Nærings- og fiskeridepartementet 10. desember 2020 i samsvar med Reglement for økonomistyring i staten § 3, og trer i kraft 1. januar 2021. Instruksen erstatter tidligere instruks til Regelrådet, fastsatt av Nærings- og fiskeridepartementet 18.12.2015. Instruksen er sendt i kopi til Riksrevisjonen.

Styringen av Regelrådet generelt og økonomiforvaltningen spesielt skal følge reglementet for økonomistyring i staten (reglementet) og bestemmelser om økonomistyring i staten (bestemmelsene), med de tillegg og presiseringer som framgår av denne instruksen. Videre i dette dokumentet omtales reglementet og bestemmelsene som økonomiregelverket.

Økonomiregelverket er overordnet denne instruksen. Ved bruk av instruksen må Regelrådet derfor også forholde seg til alle punktene i økonomiregelverket.

Formålet med instruksen er å beskrive myndighets- og ansvarfordeling mellom departementet og virksomheten, og departements overordnede og langsiktige forutsetninger for og krav til systemer, rutiner og styringsprosesser, ut over det som fremgår i økonomiregelverket. Instruksen skal bygge opp under formålet med økonomiregelverket og at formålet oppnås, og danne grunnlag for en tillitsbasert styringsdialog. Mer spesifikke krav gis i de årlige tildelingsbrevene fra departementet.

For øvrig er instruksens sidestilt med og et supplement til Regelrådets vedtekter.

2. Nærings- og fiskeridepartementets styring av Regelrådet

2.1 Departementets overordnede ansvar

Nærings- og fiskeridepartementet har det overordnede administrative, budsjettmessige og faglige ansvaret for Regelrådet. Dette innebærer at departementet fastsetter overordnede mål og rammer for Regelrådet, mens Regelrådet har et selvstendig ansvar for å innrette virksomheten på en måte som tilfredsstiller de mål og krav departementet stiller.

Departementet har ansvar for å følge opp Regelrådets virksomhet ut fra risiko, vesentlighet og egenart. Departementet følger i hovedsak opp Regelrådet på systemnivå, med mindre risiko, vesentlighet og egenart innenfor enkeltområder tilsier tettere oppfølging.

Departementet har ansvaret for årlig å vurdere justeringer i mål og indikatorer for Regelrådets virksomhet. Arbeidet gjennomføres i samråd med Regelrådet, og ses i sammenheng med Regelrådets resultater, slik de fremkommer av årsrapporten og annen relevant informasjon, i tillegg til behov fra departementet. Mål og indikatorer skal utdypes i tildelingsbrev.

2.2 Regelrådets samfunnsoppdrag, ledelse ansvar og oppgaver

Samfunnsoppdrag

Regelrådet skal bidra til økt verdiskaping ved at næringslivet ikke påføres unødvendige byrder gjennom nytt eller endret regelverk.

Virksomhetens ledelse

Virksomhetens leder utnevnes av Kongen i statsråd.

Ansvar og oppgaver

Følgende regelverk er sentralt i Regelrådets virksomhet:

- utredningsinstruksen

Regelrådet skal

- vurdere utformingen av forslag til nytt eller endret regelverk som påvirker næringslivets arbeidsbetingelser og øvrige relevante forhold
- gi rådgivende skriftlige høringsuttalelser
- tilby veiledning ved høringsuttalelser
- bistå ansvarlig departement, dersom de ber om det, med å undersøke konsekvensutredninger som følger med forslag fra Den europeiske union i EØS-relaterte saker som kan ha vesentlig betydning for norsk næringsliv
- følge den faglige utviklingen internasjonalt på områdene regelverksutvikling og regulering

2.3 Styringsdialogen

Styringsdialogen består av både styringsdokumenter og etatsstyringsmøter. Styringssignaler kan gis både muntlig og skriftlig, og skal som hovedregel dokumenteres.

Følgende dokumenter er sentrale i styringen:

- departementets instruks til Regelrådet
- departementets årlige tildelingsbrev
- ev. supplerende tildelingsbrev
- årsrapport og årsregnskap
- øvrige rapporter i løpet av året
- departementets tilbakemelding på rapporteringen
- referater fra etatsstyringsmøter

Etatsstyringsmøtene er det formelle forum for styring og beslutning. Antall planlagte etatsstyringsmøter og alle rapporteringskrav skal fremgå av tildelingsbrevet. Det skal skrives referat fra alle etatsstyringsmøtene.

Regelrådet skal drøfte langsiktige og flerårige planer og virksomhetsstrategi med departementet. Regelrådet skal orientere Nærings- og fiskeridepartementet om saker fra Riksrevisjonen som kan være av interesse for departementet.

2.4 Fagdialogen

I tillegg til styringsdialogen vil det være behov for å holde uformelle fagmøter mellom Nærings- og fiskeridepartementet og Regelrådet. Antall årlige fagmøter vil variere ut fra aktuelle saker i løpet av året. Fagmøter skal normalt ha en dagsorden, og dersom det diskuteres saker av vesentlighet, skal det føres referat.

Dersom det på bakgrunn av dialogen i et fagmøte oppstår behov for å gi styringssignaler eller instruere Regelrådet, skal dette gjøres i etterkant av møtet og innenfor den formelle styringslinjen.

3. Krav til Regelrådets interne styring

3.1 Leders ansvar og myndighet

Leders ansvar og myndighet fremgår av økonomiregelverket kapittel 2.2.

I tillegg har leder ansvar for å utarbeide en samlet virksomhetsplan for Regelrådet som operasjonaliserer mål, krav og oppdrag gitt i tildelingsbrev og gjennom styringssignaler i etatsstyringsmøter.

3.2 Krav til virksomhetens styring og kontroll

Lederen har ansvar for at Regelrådets interne kontrollsystem sikrer måloppnåelse gjennom målrettet og effektiv drift, pålitelig økonomiforvaltning og overholdelse av lover og regler. Den interne styringen skal være basert på:

- risikovurderinger: for å avdekke risikoer som kan ha konsekvenser for måloppnåelsen, og for å utforme risikoreduserende tiltak. Eksterne gjennomganger skal utføres ved større avvik.
- systemer: for å sikre implementering av risikoreduserende tiltak, og for oppfølging og kontroll gjennom hensiktsmessige retningslinjer, rutiner, fullmakter og arbeidsfordeling.
- informasjon og kommunikasjon: at virksomheten har tilgjengelige og tilfredsstillende informasjons- og kommunikasjonssystemer på alle nivåer for å styre virksomheten mot måloppnåelse.
- organisasjonskultur: bl.a. ansattes holdninger, styringsfilosofi, etiske verdier, organisering og utviklingsmuligheter.

Nærings- og fiskeridepartementet forutsetter at Regelrådet registrerer og dokumenterer ressursbruk på virksomhetens tjenester og aktiviteter, og at Regelrådet har et system som gir grunnlag for at departementet kan få tilfredsstillende dokumentasjon av resultatoppnåelse innenfor hele området til virksomheten.

3.3 Ansvarsavklaringer med andre statlige virksomheter

Avtaler om samarbeid med og tjenestekjøp fra Kartverket og eventuelt andre statsetater inngås etter behov.

4. Krav knyttet til føringer i bestemmelsenes kapittel 2.5 og 3.5

4.1 Styring og forvaltning av eierinteresser

Erverv av aksjer, andre verdipapirer eller eiendom må tas opp med departementet på forhånd. Det må deretter gis særskilt bevilgning fra Stortinget til alle slike investeringer.

4.2 Administrative standarder og systemer

Det henvises til de til enhver tid gjeldende krav i statsforvaltningen.